**Formulier B (BE)**

**Gemeenschappelijk formulier voor de registratie van auditentiteiten van derde landen overeenkomstig artikel 45 van de Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 mei 2006 betreffende de wettelijke controle van jaarrekeningen en geconsolideerde jaarrekeningen en artikel 7, § 4 van de wet van 22 juli 1953 houdende oprichting van een Instituut van de Bedrijfsrevisoren en organisatie van het publiek toezicht op het beroep van bedrijfsrevisor, gecoördineerd op 30 april 2007**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dit formulier is van toepassing voor de registratie van auditentiteitenvan derde landen (auditors en auditorganisaties zoals gedefinieerd in artikel 2 (4) van de Richtlijn 2006/43/CE (“Richtlijn”) enartikel 2, 6° van de wet van 22 juli 1953houdende oprichting van een Instituut van de Bedrijfsrevisoren en organisatie van het publiek toezicht op het beroep van bedrijfsrevisor, gecoördineerd op 30 april 2007 (“wet van 22 juli 1953”) overeenkomstig artikel 45 van de Richtlijn en artikel 7, § 4 van de wet van 22 juli 1953. In geval van vragen kan best eerst worden kennis genomen van het hierbij gevoegde document “*Frequently Asked Questions- Form B*”.

De informatie opgenomen onder 1.1 tot 1.10, 1.21, 2.2, 3.1, 4.1, 9.1 en 10.1 zal worden opgeslagen in elektronische vorm in het register en elektronisch worden ter beschikking gesteld van het publiek.

**1.0 Naam van de aanvrager, contactgegevens**

1.1 Verstrek de volledige naam van de auditentiteit van het derde land, verder in het formulier aangeduid als de “aanvrager”:

1.2 Rechtsvorm van de aanvrager:

1.3 Land van herkomst van de aanvrager:

1.4 Straat:

1.5 Gemeente:

1.6 Postcode:

1.7 Telefoonnummer met inbegrip van land- en zonenummer: +

1.8 Faxnummer met inbegrip van land- en zonenummer: +

1.9 E-mailadres:

1.10 Websiteadres:

**Voornaamste contactpersoon voor deze registratie**

1.11 Naam van de voornaamste contactpersoon:

1.12 Voornaam van de voornaamste contactpersoon:

1.13 Straat:

1.14 Gemeente:

1.15 Postcode:

1.16 Telefoonnummer met inbegrip van land- en zonenummer: +

1.17 Faxnummer met inbegrip van land- en zonenummer: +

1.18 Emailadres:

1.19 Is de voornaamste contactpersoon betrouwbaar (bewijs van “honorabiliteit” overmaken) :

**Andere vestigingen**

1.20 Zijn er andere vestigingen van de aanvrager, onderscheiden van de zetel, die verantwoordelijk zijn of zullen zijn voor het uitbrengen van auditverslagen met betrekking tot de relevante cliënten onder punt 7.0?

Ja [ ]

Nee [ ]

1.21 Geef de lijst van de contactgegevens van alle vestigingen die verantwoordelijk zijn of zullen zijn voor het uitbrengen van auditverslagen met betrekking tot de relevante cliënten onder punt 7.0 (gebruik **Formulier B-1 (BE) – Vestigingen** als een bijlage).

**2.0 Lidmaatschap van een netwerk**

2.1 Behoort de aanvrager tot een netwerk (*cfr*. Art. 2, 8° van de wet van 22 juli 1953)?

Ja [ ]

Nee [ ]  (indien nee, ga naar 4.0)

2.2 Naam van het netwerk:

2.3 Verstrek **in bijlage** de beschrijving van het netwerk met inbegrip van ten minste de organisatorische structuur, een lijst met de namen en contactgegevens van de daartoe behorende kantoren en met de aanvrager verbonden entiteiten.

**Geef tevens**, in voorkomend geval, de hyperlink naar het deel van de website waar deze gegevens toegankelijk zijn voor het publiek:

**3.0 Registratie als auditentiteit buiten de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte**

3.1 Is de aanvrager geregistreerd als auditentiteit in een land buiten de EU of de EER?

Ja [ ]  (bewijs van registratie overmaken)

Nee [ ]

Geef de lijst van alle relevante registraties (gebruik hiervoor **Formulier B‑2 (BE) - Andere registraties buiten de EU/EER** als bijlage).

3.2 Werd een vroegere aanvraag tot registratie afgewezen of een vroegere registratie ingetrokken in een jurisdictie buiten de EU of de EER?

Ja [ ]

Nee [ ]

Geef de lijst van alle relevante afgewezen of ingetrokken aanvragen voor registraties (gebruik hiervoor **Formulier B‑2 (BE) – Andere registraties buiten de EU of de EER** als bijlage).

**4.0 Andere registraties als auditentiteit of als auditorganisatie van een derde land in een andere lidstaat van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte**

4.1 Is de aanvrager geregistreerd als auditentiteit of als auditorganisatie van een derde land in een andere lidstaat van de EU of de EER?

Ja [ ]  (bewijs van registratie overmaken)

Nee [ ]

Geef de lijst van alle relevante registraties (gebruik hiervoor **Formulier B‑3 (BE) – Andere registraties binnen de EU/EER** als bijlage).

4.2 Zijn er aanvragen in behandeling om ingeschreven te worden als auditentiteit of als auditorganisatie van een derde land in andere lidstaten van de EU of de EER?

Ja [ ]

Nee [ ]

Geef de lijst van alle in behandeling zijnde registraties (gebruik hiervoor **Formulier B‑3 (BE) - Andere registraties binnen de EU/EER** als bijlage).

**5.0 Intern kwaliteitsbeheersingssysteem**

5.1 Verstrek in bijlage een beschrijving van het interne kwaliteitsbeheersingssysteem van de auditorganisatie.

**6.0 Externe kwaliteitscontrole**

6.1 Werd de aanvrager onderworpen aan een externe kwaliteitscontrole?

Ja [ ]

Nee [ ]  (indien nee, ga door naar 12.0)

6.2 Naam van de bevoegde autoriteit die verantwoordelijk is voor de externe kwaliteitscontrole:

6.3 Straat:

6.4 Gemeente:

6.5 Postcode:

6.6 Land:

6.7 Telefoonnummer met inbegrip van land- en zonenummer +

6.8 Faxnummer met inbegrip van land- en zonenummer: +

6.9 Geef de datum waarop de laatste externe kwaliteitscontrole werd uitgevoerd:

6.10 Geef in een **bijlage** de nodige informatie over de resultaten van de externe kwaliteitscontrole.

**7.0 Relevante auditcliënten in het kader van artikel 45 (1) van de Richtlijn**

7.1 Geef de lijst van alle relevante auditcliënten; gebruik hiervoor **Formulier B‑4 (BE) – Cliënteninformatie** als bijlage. Deze lijst dient op exhaustieve wijze te worden ingevuld.

**8.0 Auditstandaarden en onafhankelijkheidsvereisten**

8.1 Geef aan welke auditstandaarden door de aanvrager zullen worden toegepast bij het uitvoeren van de audit van de vennootschappen gelijst onder punt 7.0; een verwijzing naar het betrokken raamwerk is voldoende:

8.2 Geef aan welke onafhankelijkheidsvereisten de aanvrager zal naleven bij het uitvoeren van de audit van de vennootschappen gelijst onder punt 7.0; een verwijzing naar het betrokken raamwerk is voldoende:

**9.0 Leidinggevend en bestuursorgaan**

9.1 Lijst de namen, contactgegevens en informatie over de kwalificatie van elk lid van het leidinggevend en/of bestuursorgaan. Gebruik **Formulier B‑5 (BE) – Leidinggevend en bestuursorgaan** als bijlage.

9.2 Heeft de meerderheid van de leden van het leidinggevend en/of bestuursorgaan een kwalificatie die voldoet aan eisen die gelijkwaardig zijn aan deze opgenomen in artikel 5, 3° (in bezit van burgerlijke en politieke rechten, niet failliet verklaard, geen voorwaardelijke gevangenisstraf), 4° (in bezit van masterdiploma, gelijkwaardig buitenlands diploma of een ervaring hebben die als gelijkwaardig wordt erkend) en 5° (stage beëindigd en geslaagd voor bekwaamheidsexamen) van de wet van 22 juli 1953, in geval van een natuurlijke persoon of in artikel 6 van deze wet, ingeval van een rechtspersoon (geen gerechtelijk akkoord of faillissement; geen strafrechtelijke of tuchtrechtelijke veroordeling; geen misleidende benaming, doel of statutaire bepalingen, de leden van het bestuursorgaan voldoen aan art. 5, 3° hierboven) en in de artikelen 3 (stage van 3 jaar), 12 (masterdiploma), 13 (geslaagd zijn in de toelatingsexamens), 14 (vrijstelling van toelatingsexamens) en 34 (geslaag zijn in het bekwaamheidsexamen) van het koninklijk besluit van 30 april 2007 betreffende de toegang tot het beroep van bedrijfsrevisor en tot opheffing van het koninklijk besluit van 13 oktober 1987 betreffende de stage van de kandidaat-bedrijfsrevisoren (zie ook de artikelen 4 tot en met 10 van de Richtlijn)?

Ja [ ]

Nee [ ]

9.3 Zijn alle leden van het leidinggevend of bestuursorgaan, gelijst onder punt 9.1, betrouwbare personen?

Ja [ ]  (bewijs van betrouwbaarheid overmaken)

Nee [ ]

**10.0 Auditors van derde landen**

10.1 Geef de lijst van de namen, kwalificaties en registratiegegevens van alle auditors van een derde land die namens de auditentiteit de controle zullen uitvoeren. Gebruik hiervoor **Formulier B-6 (BE) – Auditors van derde landen**.

10.2 Hebben alle in het **Formulier B-6 (BE)** opgenomen auditors van derde landen een kwalificatie die voldoet aan eisen die gelijkwaardig zijn aan deze die worden opgenomen in artikel 5, 3°, 4° en 5° van de wet van 22 juli 1953 (zie punt 9.2) en in artikelen 3, 12, 13, 14 en 34 van het koninklijk besluit van 30 april 2007 (zie punt 9.2) betreffende de toegang tot het beroep van bedrijfsrevisor en tot opheffing van het koninklijk besluit van 13 oktober 1987 betreffende de stage van de kandidaat-bedrijfsrevisoren (zie ook artikelen 4 tot en met 10 van de Richtlijn)?

Ja [ ]

Nee [ ]

**11.0 Transparantieverslag**

11.1 Heeft de aanvrager in de laatste twaalf maanden op zijn website een jaarlijks transparantieverslag gepubliceerd dat gelijkaardige informatie bevat als deze die door Belgische auditkantoren overeenkomstig artikel 15 van de wet van 22 juli 1953 (zie ook artikel 40 van de Richtlijn) moet worden verstrekt?

Ja [ ]  (indien ja, ga naar 8.2)

Nee [ ]  (indien nee, ga naar 8.3)

11.2 Geef de hyperlink naar het deel van de website waar voormeld transparantieverslag gepubliceerd is:

11.3 Zal de aanvrager op zijn website een jaarlijks transparantieverslag publiceren dat gelijkaardige informatie bevat als deze die door Belgische auditkantoren overeenkomstig artikel 15 van de wet van 22 juli 1953 (zie ook artikel 40 van de Richtlijn) moet worden verstrekt, uiterlijk drie maanden na het eind van het lopende boekjaar en de daarop volgende boekjaren bij registratie als auditentiteit van een derde land?

Ja [ ]

Nee [ ]

**12.0 Gekozen taal voor communicatie met het Instituut**

12.1 Geef hierna de taal aan die u verkiest voor elke communicatie met het IBR:

Nederlands [ ]  of,

Frans [ ]

**Bijlagen**

**Formulier B-1 (BE) – Vestigingen**

**Formulier B‑2 (BE) – Andere registraties buiten de EU of de EER**

**Formulier B‑3 (BE) – Andere registraties binnen de EU/EER**

**Formulier B‑4 (BE) – Cliënteninformatie**

**Formulier B‑5 (BE) – Leidinggevend en bestuursorgaan**

**Formulier B-6 (BE) – Auditors van derde landen**

Beschrijving van het netwerk (punt 2.3)

Beschrijving van de resultaten van de kwaliteitscontrole (punt 6.10)

**Ondertekening**

Dit formulier moet elektronisch worden ingevuld om: (**a**) per e-mail te worden doorgestuurd naar reg@ibr-ire.be ; en (**b**)  per post afgedrukt en ondertekend door een lid van het leidinggevend of het bestuursorgaan te worden overgemaakt aan:

Instituut van de Bedrijfsrevisoren

Openbaar register

E. Jacqmainlaan 135/1

BE – 1000 Brussel

Belgium.

**Ik verklaar dat de in dit formulier opgenomen informatie is volledig en juist.**

Naam:

Voornaam:

Functie:

Datum:

Handtekening: