

MEDEDELING AAN DE BEDRIJFSREVISOREN

De Voorzitter

Correspondent
Caroline THIENPOND
education@ibr-ire.be

Onze referte
PPB/DS/SQ/CT/EVM

Uw referte

Datum
18 december 2008

Geachte Confrater,

Betreft : Toepassing van de nieuwe Norm van het Instituut met betrekking tot de permanente vorming – online invoeren van de historiek van permanente vormingsactiviteiten

1. Inleiding

Zoals u weet, is de nieuwe norm met betrekking tot de permanente vorming, zoals goedgekeurd door de Raad van het IBR op 30 augustus 2007, in werking getreden op 1 januari 2008. De verplichtingen voor de bedrijfsrevisoren die voortvloeien uit deze nieuwe norm werden uitvoerig beschreven in de “Mededeling aan de leden van 31 augustus 2007 betreffende de nieuwe Norm voor permanente vorming van het IBR”.

In het kader van de modernisering van zijn extranet heeft het Instituut twee belangrijke nieuwigheden ten aanzien van de permanente vorming ingevoerd: naast de invoering van een online inschrijvingssysteem voor het vormingsprogramma, zal het extranet ook het middel geven om de historiek van uw permanente vormingsactiviteiten voortaan online in te voeren.

2. Online invoeren van de historiek van permanente vormingsactiviteiten

Krachtens de nieuwe Norm voor permanente vorming (artikel 6) moeten de confraters jaarlijks de historiek van hun vormingsactiviteiten aan het Instituut bezorgen.

De historiek van deze activiteiten moet worden ingediend via het elektronisch formulier – vanaf heden beschikbaar – dat toegankelijk is via het extranet van het Instituut onder de rubriek “Permanente Vorming”, tabblad “Beheer niet-IBR activiteiten”.



Een handleiding is eveneens beschikbaar op het extranet van het Instituut onder het tabblad "Permanente Vorming".

Elke confrater heeft hiertoe een gebruikersnaam en een wachtwoord gekregen die hij dient aan te wenden om toegang te krijgen tot het extranet van het Instituut. U hebt toegang tot het extranet van het Instituut, rechtstreeks via het adres <https://extranet.ibr-ire.be> of via de website www.ibr-ire.be, door te klikken op het sleutelicoontje, rechtsbovenaan het scherm. In dit laatste geval, nadat u uw gebruikersnaam en wachtwoord hebt ingevoerd, klikt u op de rubriek "Vorming" en kiest u de optie "Online inschrijven" in het menu. Nadat u een tweede keer uw gebruikersnaam en wachtwoord hebt ingevoerd, kan u uw historiek van permanente vormingsactiviteiten invullen en raadplegen onder het tabblad "Permanente Vorming".

Via het elektronisch formulier "Beheer niet-IBR activiteiten" kan het aantal buiten het vormingsprogramma van het Instituut gevolgde uren permanente vorming worden ingevoerd en dit per soort activiteit en per vakgebied (onder de in de norm bedoelde vakgebieden). Enkel de buiten het Instituut georganiseerde vormingsactiviteiten moeten door de confraters ingevoerd worden. Het aantal bij het Instituut gevolgde uren opleiding (2006-2008) verschijnt reeds onder het tabblad "Beheer IBR activiteiten".

De elektronische vermelding zal voortaan het enige bewijs van deelname aan de seminaries zijn; deze vervangt de papieren aanwezigheidsattesten.

Een overzicht van alle ingevoerde uren kan worden geraadpleegd via het tabblad "Overzicht uren permanente vorming". Het aantal bij het Instituut gevolgde uren opleiding wordt automatisch onder dit tabblad opgenomen. Dit overzicht vormt uw jaarlijkse mededeling "Historiek van permanente vormingsactiviteiten", zoals vereist door artikel 6 van de norm.

De Norm voor permanente vorming vraagt dat de confraters de historiek van hun vormingsactiviteiten aan het Instituut overmaken vanaf het vormingsjaar 2008. Het elektronisch formulier "Beheer niet-IBR activiteiten" zal uiterlijk 31 maart van elk jaar moeten worden aangevuld voor wat de tijdens het voorgaande jaar gevolgde opleidingen betreft. Na deze datum kan u via het informaticasysteem geen gegevens meer invoeren en ook geen wijzigingen meer aanbrengen. Derhalve zullen de gegevens met betrekking tot het vormingsjaar 2008 vóór 31 maart 2009 dienen te worden ingevoerd.

./..



De confraters hebben eveneens de mogelijkheid om de buiten het Instituut gevolgde uren opleiding in te voeren voor de jaren 2006 en 2007 (invoer optioneel). Krachtens de Norm voor permanente vorming dienen de confraters immers, met het oog op de kwaliteitscontrole, de informatie met betrekking tot hun permanente vorming te bewaren gedurende een periode van drie jaar, indien ze jaarrekeningen van organisaties van openbaar belang controleren, of van zes jaar in de andere gevallen. Dit laatste punt is niet van toepassing voor seminaries binnen het IBR.

Indien u beslist om uw buiten het IBR gevolgde vormingsactiviteiten voor de jaren 2006 en 2007 in te voeren, zal dit ook vóór 31 maart 2009 dienen te gebeuren.

Wij herinneren u er tevens aan dat, krachtens de nieuwe Norm voor permanente vorming (artikel 6), uw dossier met betrekking tot de permanente vorming aan de Commissie Kwaliteitscontrole of aan de Kamer van verwijzing en instaatstelling, op hun verzoek, zou kunnen worden overgemaakt.

Met confraternele groeten,



Patrick VAN IMPE
Voorzitter Commissie Vorming



Pierre P. BERGER
Voorzitter IBR